



T.C.

ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ Mühendislik Fakültesi Gıda Mühendisliği Bölümü **Staj - Sigorta Giriş Formu**

Sayın Firma Yetkilisi,

Gıda Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını iş günü süreyle kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Oğrencinin		
Adı Soyadı		
Bölümü		
Numarası		
İletişim Bilgileri	Adres:	
	E-posta:	Tlf:
Çift Lisans Öğrencisi	Anadal Bölümü	İkinci Lisans Bölümü

Staj Yapılacak Yerin			
Adı			
Adresi			
Üretim/Hizmet Alanı			
Telefon No		Faks No	
E-posta Adresi		Web Adresi	
Staj Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi		Süresi (İş günü)

Staj Yapılacak Yerdeki İşveren veya Yetkilinin	
Adı Soyadı	
Görev ve Unvanı	
E-posta Adresi	
Tarih	

(Varsa) Daha Önce Yaptığı Staj Bilgileri			
Türü	Tarihi	Gün Sayısı	Staj Yaptığı Yer
1-			
2-			
3-			

Oğrencinin imzası	Gıda Mühendisliği Bölümü Staj Onayı	Mühendislik Fakültesi SGK İşe Giriş Onayı
Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildirir, staj yapacağımı taahhüt ettiğim adı geçen firma ile ilgili staj evraklarımın hazırlanmasını saygılarımla arz ederim./...../ 20.. / / 20	İlgili öğrencinin Sosyal Güvenlik Kurumuna Staja başlama giriş işlemi yapılmıştır. / / 20
	Staj Komisyonu Başkanı	

* Öğrencinin, staja başlama tarihinden **en az 10 gün önce** kimlik fotokopisi ile birlikte bağlı bulunduğu ilgili Bölüm sekreterliğine tüm staj belgelerini onay için teslim etmesi zorunludur. Üniversitemiz tarafından yapılması yasal zorunluluk olan SGK İŞE GİRİŞ ONAYI staj yapılacak yerdeki işveren veya yetkilinin kaşe/imza ve firma/resmi mühür onayından sonra yapılır. İş bu formun orijinali, imza ve onaylardan sonra ilgili Bölüm Staj Komisyonu Başkanında kalacak, diğer yerlere Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi ile birlikte fotokopileri verilecektir.