

T.C
ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP) YÖNERGESİ

Amaç ve Kapsam:

Madde 1- Bu yönerge, Ardahan Üniversitesi'nde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında Ardahan Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış yürütücülerin hazırladığı bilimsel araştırma proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili esas ve usulleri düzenler.

Dayanak:

Madde 2- "Bu yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4. maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58. maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28. maddesi uyarınca 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ile belirlenen esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar:

Madde 3-

Üniversite: Ardahan Üniversitesi'ni

Rektör: Ardahan Üniversitesi Rektörü'nü

Senato: Ardahan Üniversitesi Senatosu'nu

Yönetim Kurulu: Ardahan Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu

Komisyon: Ardahan Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nu ifade eder.

BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri): Tamamlandığında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasında faydalı olması beklenen, diğer ulusal/uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek bilimsel projelerdir.

BAP Koordinatörlüğü: İlgili kanun ve yönetmelik uyarınca bu yönergenin 1. maddesinde belirtilen hizmetlerin yerine getirilebilmesi amacıyla bilimsel araştırma projelerinin her türlü sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi ve düzenlenmesi için rektörlüğe bağlı kurulan koordinatörlüktür.

Proje Yürütücüsü: Projenin bütün aşamalarından sorumlu, Ardahan Üniversitesi mensubu öğretim üyesi veya doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış kişidir.

Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ile eğitimlerini tamamlamış ve uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişilerdir.

Hakem: Proje önerilerinin ve sonuç raporunun değerlendirilmesinde, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun yararlanacağı ve ilgili alanlarda uzmanlaşmış ve en az doktora, tıpta uzmanlık ve yeterlik derecesine sahip yurtiçi ve/veya yurtdışındaki bilim insanlarıdır.

Yolluk (Harcırah) : Ödenmesi gereken yol masrafı, gündelik, yer değiştirme masraflarından birini, birkaçını veya tamamını ifade eder. Ardahan-diğer iller arası yol parası (uçak/otobüs), günlük yevmiye ücreti (proje yürütücü ve çalışanlarının kadro derecelerine göre) ile ilçeler arası yol parası ve yevmiye ücretidir.

Hizmet Alımı: 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre; karşılığında mal, makine ve teçhizat elde edilmeden bireysel işgücü aracılığı ile fayda sağlanan hizmettir (araç kiralama, analiz bedeli, kongre katılım bedeli, mimarlık mühendislik etüt proje hizmetleri vb.).

Komisyon Kurulması ve İşleyişi

Madde 4- Komisyon, bu yönerge'nin 1. maddesinde belirtilen görevlerin yürütülmesi için:

- Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı başkanlığında, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü ile Senato'nun önereceği adaylar arasından rektör tarafından görevlendirilen en az yedi, en çok on bir öğretim üyesinden oluşur.
- Üniversitenin var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle seçilen komisyon üyelerinin görev süresi dört yıldır.
- Süresi biten üye, aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Asli görevleri nedeniyle komisyonda bulunan komisyon üyelerinin herhangi bir nedenle esas görevlerinden ayrılmaları halinde komisyondaki görevleri de kendiliğinden sona erer.
- Komisyon yılda en az iki defa, rektör veya görevlendireceği bir rektör yardımcısı başkanlığında toplanır.
- Kararlar, açık oylama ve oy çokluğu ile alınır ve oyların eşit olması halinde, gizli oylama yapılır. Gizli oylama sonucunda eşitliğin bozulmaması halinde, komisyon başkanının kararı belirleyicidir.
- Herhangi bir nedenden dolayı görevinden ayrılan üyelerin yerine aynı usulle yeniden üye atanabilir.

Komisyonun Görev Yetki ve Sorumlulukları

Madde 5- Ardahan Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili olarak aşağıdaki işleri yürütür ve izler.

- Proje önerisi esaslarını belirleme,
- Proje başvuru dönemlerini belirleme ve ilan etme,
- Projelerin değerlendirilme esaslarını belirleme ve projeleri değerlendirme,
- Projelerin gelişme raporlarını ve sonuçlarını izleme ve değerlendirme,
- Gerekli gördüğü hallerde, proje çalışmalarını yerinde inceleme, projenin sorumlularını değiştirme, uygulamayı durdurma veya projeyi iptal etme,
- Proje yürütücüsünün gerekçeli raporunu dikkate alarak ek süre ve bir projenin toplam bütçesinin en fazla %50'si kadar ek ödenek verilmesi konusunda karar verme yetki ve sorumluluğuna sahiptir.

Ön İnceleme Komisyonunun Kurulması, İşleyişi ve Komisyon'un Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 6- Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu bünyesinde her bölümden en az 1 öğretim elemanı olmak üzere, toplamda en az 3 öğretim elemanından olmak koşuluyla 4 yıl süreyle seçilir. Ön İnceleme Komisyonu'nun görevi, proje başvurularının Bilimsel Araştırma Komisyonu'na teslim edilmeden şekilsel ön incelemelerinin yapılmasıdır.

Toplantı

Madde 7-

- BAP Komisyonu, ilan edilen zamanlarda rektör veya görevlendireceği bir rektör yardımcısının yazılı daveti ile toplanır.
- Üye sayısının yarısından bir fazlası toplantı yeter sayısıdır. Yurt içi veya dışı görevli bulunanlar ve mazereti nedeniyle katılamayanlar toplantı yeter sayısı hesabına katılmazlar.
- Başkanın görevi başında olmadığı zaman, toplantıya BAP koordinatörü vekâlet eder.
- Komisyon, kararlarını oy çokluğu esasına göre verir. Oylar eşit olduğu durumda komisyon başkanının tarafı çoğunluk kabul edilir.

Proje Türleri:

Madde 8-

- BAP Komisyonu, tamamlandığında bilime evrensel ya da ulusal ölçüde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına faydalı olması beklenen, diğer ulusal/uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımıyla da yapılabilecek projeleri destekler.
- Lisansüstü tez araştırmaları da araştırma projeleri kapsamında desteklenebilir.

Bilimsel Araştırma Projelerinin İlanı, Değerlendirilmesi, Yürütülmesi ve Sonuçlandırılması

Madde 9- Araştırma projeleri için başvuru tarihleri, komisyon tarafından yılda en az iki kez olmak üzere belirlenir ve ilan edilir.

Proje Başvuruları

Madde 10- Proje sahipleri başvurularını; proje gerekçesi ile bütçe ve personel dökümünün ayrıntılı olarak yer aldığı "**Proje Başvuru Formu**" yanında ilgili teknik şartname, proforma fatura ve gerekli ise etik kurul onayı belgesi/resmi izin belgesi içeren ekler ile yaparlar. Proje başvuruları, elektronik ortamda yapıldıktan sonra sistemden alınan proje çıktıları imzalı bir şekilde BAP birimine 1 nüsha olarak elden teslim edilir.

- Ardahan Üniversitesi bünyesinde yürütülen Bilimsel Araştırma Projeleri'nde, bir kişi yürürlükte olan en fazla 2 projede "yürütücü" ve en fazla 4 projede "araştırmacı" olarak görev yapabilir.
- Desteklenmek üzere sunulan projelerin süresi en az 6 ay, ek süre hariç en fazla 24 ay olmalıdır.

Proje Seçiminde Dikkate Alınacak İlkeler

Madde 11- Araştırma projelerinin seçiminde aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

- Beş Yıllık Kalkınma Planı hedeflerine, Üniversite Yönetim Kurulu'nun belirlediği üniversite bilim politikasına, rektörlüğün öngöreceği stratejik plana veya ülke bilim politikasına uygun konulara; temel bilimler içerikli, sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katılımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik tanınır.
- Bu projelerin evrensel ve ulusal bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması esastır.

Projelerin Değerlendirilmesi

Madde 12- Projelerin değerlendirilmesi üç evrede gerçekleşir.

- Şeklen Uygunluğunun ve Yapılabilirliğinin Değerlendirilmesi: Ön İnceleme Komisyonu ve BAP Komisyonu tarafından gerçekleştirilir.
- Bilimselliğinin Değerlendirilmesi: Projeye görevlendirilen hakemin raporu dikkate alınarak, BAP komisyonu tarafından değerlendirilir.
- Nihai Karar: BAP Komisyonu tarafından gerçekleştirilir.

Projelerin Yürütülmesi

Madde 13- Desteklenmesine karar verilen projeler için,

- Projenin uygulamaya geçirilebilmesi, hazırlanan protokolün rektör tarafından onaylanmasına bağlıdır.
- Proje yürütücüsü, bu protokolde yer alan hususlara uymakla yükümlüdür.

Ara Raporlar

Madde 14- Desteklenen bir projenin yürütücüsü, BAP Komisyonu'na altı ayda bir projedeki faaliyetler ile ilgili ara rapor sunar. Komisyon, projelerin ara raporunu değerlendirir. Projenin devamı ara raporun komisyon tarafından onaylanmasına bağlıdır.

Projelerin Sonuçlandırılması ve Sonuç Raporu

Madde 15- Proje yürütücüsü tarafından,

- Projenin bitiş tarihini izleyen en geç üç ay içerisinde, proje yürütücüsü tarafından projeye ilgili tüm bilimsel-teknik delişmeleri ve sonuçları kapsayan sonuç raporu düzenlenir ve BAP Koordinatörlüğü'ne iletilir.

- Proje sonuç raporu, projede görevlendirilen hakemin raporunu dikkate alarak BAP Komisyonu tarafından değerlendirilir ve nihai karar verilir.
- Kabul edilen sonuç raporu, proje yürütücüsü tarafından ciltli bir şekilde BAP Koordinatörlüğü'ne teslim edilir.
- BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen bir projeden elde edilen çıktıların (makale, kitap, bildiri vb.) proje sonuç raporunun komisyonca kabulünü takip eden 2 (iki) yıl içerisinde BAP sistemine girilmesi zorunludur. Bahsi geçen sürede proje çıktılarını sisteme girmeyen yürütücü, proje çıktılarını sisteme girinceye kadar yeni proje başvurusu yapamaz.

Sonuçların Duyurulması

Madde 16- Ardahan Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü her yılın sonunda desteklenen, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na bilgi verir. Desteklenen, devam eden ve tamamlanan projeler Ardahan Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü web sayfasında ilan edilir.

Ödenekler ve Harcamalar

Madde 17- Harcamalar proje yürütücüsünün talebi üzerine, BAP Koordinatörlüğü tarafından yapılır.

Araştırma projelerine aktarılan ödenekler, Bilimsel Araştırma Projeleri için gerekli yolluk/yevmiye, hizmet alımları, tüketim malları ve malzeme alımları, demirbaş alımları ile makine-teçhizat alımları ve buna ilişkin diğer giderler için kullanılır.

Ayniyat Kayıtları

Madde 18- Proje süresince projeden sağlanan her türlü demirbaşın korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücüsü sorumludur. Proje kapsamında alınan demirbaşlar, projenin tamamlanmasının ardından ilgili birimin ayniyat mutemedine zimmetlenir.

Telif Hakları

Madde 19- Bilimsel Araştırma Projeleri bütçesinden desteklenmiş araştırmaların sonucunda ortaya çıkan yayın veya tezlerin ilgili bölümlerinde Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'ndan alınan proje numarası verilerek destek alındığı belirtilmelidir. Projeden elde edilen patent, faydalı ürün vb. bilimsel sonuçların telif hakkı Ardahan Üniversitesi'ne aittir.

Projenin Durdurulması ve/veya İptali

Madde 20- Aşağıdaki durumlarda;

- Desteklenmesine karar verilen projeye yapılan ödemelerin, proje amaç ve programına uygun olarak kullanılmaması,
- Proje ara raporlarının verilmemesi, bir aydan daha fazla bir süre geciktirilmesi veya proje ara raporunun yeterli bulunmaması,
- Komisyonca projede ilerleme olmadığının tespit edilmesi,
- Proje yürütücüsünün görevinden ayrılması,
- Etik ihlali yapıldığının tespit edilmesi,
- Proje önerisinde, ara raporlarda ve sonuç raporunda yanlış bilgi verildiğinin tespit edilmesi durumlarında, proje için sağlanan destek durdurulabilir ve/veya proje iptal edilebilir.

Madde 21- Projesi durdurulan veya iptal edilen proje yöneticisi iki yıl süre ile yeni proje önerisinde bulunamaz. İptal edilen projeler kapsamında alınan her türlü araç, gereç, donanım ve malzemeler proje yürütücüsünden geri alınır. Aynı zamanda, proje kapsamında yapılmış olan, yolluk, hizmet alımı ve sarf malzemeleri harcamaları yasal faiz ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Harcamaların geri alınmasıyla ilgili uyuşmazlıkların çözümü konusunda Ardahan Mahkemeleri yetkilidir.

Uygulanacak Hükümler

Madde 22- Bu yönergede yer almayan hükümler için ilgili yasa ve yönetmelikteki hükümler uygulanır.

Yürürlük

Madde 23- Bu yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 24- Bu yönerge hükümleri rektör tarafından yürütülür.