

Ardahan Üniversitesi Rektörlüğünden:

Üniversitemizin aşağıda belirlenen birimlerine, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 2547 Sayılı Kanunun 31'inci maddesi ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 48'inci Maddesine göre öğretim elemanı alımı yapılacaktır. Duyurulur.

GENEL ŞARTLAR

MADDE 6-(1)

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48'inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,
b) ALES'ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir. **(Ek cümle: RG-7/1/2023-32066)** Uluslararası anlaşmalarla kurulan üniversitelerde Almanca ve Fransızca öğretimi için istihdam edilecek öğretim görevlisi adaylarında 23/3/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurulularında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8'inci maddesinin yedinci fıkrasındaki şartlardan aşağı olmamak kaydıyla Senato tarafından belirlenecek ilgili yabancı dili öğretme bilgi ve yetkinliğine sahip olma şartı aranır ve anılan Yönetmelikteki yabancı dil puanı şartı haricindeki diğer şartlardan yararlanarak bu kapsamdaki öğretim görevlisi ilanlarına başvuran adayların ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında yabancı dil puanı 85 olarak kabul edilir.

-Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliği Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir. Diğer not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğine yükseköğretim kurumların senatoları karar verir.

-Yükseköğretim kurumları, bu Yönetmeliğe tabi öğretim elemanı kadro ilanlarında lisans veya lisansüstü mezuniyet alanları ile ilan edilen alana ait bilimsel, nesnel ve denetlenebilir koşullar dışında belirli bir adayı tanımlayan özel şartlar koyamazlar.

-İlanlarda, alanında tecrübe sahibi olmak şartının, hangi öğrenim düzeyinden sonrasına ait olduğu, belirli bir adayı tanımlamayacak şekilde belirtilir.

ÖZEL ŞARTLAR

MADDE 7 -

-(Değişik:RG-3/10/2019-30907) Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak veya lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlardan mezun olmak şartı aranır.

İSTENEN BELGELER

- 1- Adayın başvuracağı Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulunu, kişisel yazışma adresini ve telefon numaralarını belirten dilekçesi, (www.ardahan.edu.tr adresinden ulaşabilirsiniz)
- 2- Özgeçmiş,

- 3- Erkek adaylar için askerlikle ilgili terhis, tecil veya muaf olduğunu belirten belge (e-Devletten alınan barkotlu belgeler kabul edilir.)
- 4- Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora mezuniyet belgelerinin onaylı sureti (e-Devletten alınan barkotlu belgeler kabul edilir), (Yurtdışından alınan diplomaların denkliğinin YÖK tarafından onaylanmış olması gerekmektedir.)
- 5- Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora transkriptinin fotokopileri veya (e-Devletten alınan barkotlu belgeler kabul edilir.)
- 6- ALES Sonuç Belgesi, (5 yıl geçerlidir.)
- 7- Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi, (YDS, YÖKDİL veya muadili)
- 8- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
- 9- Fotoğraf (1 adet),
- 10- Onaylı Hizmet/Tecrübe Belgesi. (SGK Hizmet Dökümü)

ÖNEMLİ NOTLAR

- 1- Posta ile yapılacak başvuruların son başvuru tarihine kadar Personel Daire Başkanlığına ulaşması gerekmektedir.
- 2- Adaylar ilan edilen kadrolardan ancak birine başvuru yapabilir, aynı ilan dönemi içinde birden fazla kadroya başvuran adayların başvuru değerlendirilmeye alınmaz.
- 3- Yüksek Lisans ve Doktora yapıyor veya yapmış olmak şartı yer alan ilanlarda, ilanda belirtilen anabilim dalının/bilim dalının/alanının mezuniyet belgesinde/öğrenci belgesinde/ transkriptte veya onaylı resmi yazıda belirtilmiş olması gerekmektedir.
- 4- Süresi içinde yapılmayan başvurular ve eksik belgeli dosyalar değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 5- Postadaki gecikmelerden Üniversitemiz sorumlu değildir.
- 6- Üniversitemiz sınav takviminde zorunlu hallerde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Üniversite internet sayfasından yapılan tüm duyurular tebligat mahiyetindedir. Kişilere ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.
- 7- İdare uygun gördüğü takdirde ilanın her aşamasını iptal edebilir.

SINAV TAKVİMİ

İlk Başvuru Tarihi: Başvuru süresi ilanın Resmi Gazetede yayım tarihinden itibaren 15 (on beş) gündür.

Başvuru değerlendirme ve sınav takvimi: Son başvuru tarihi, ön değerlendirme tarihi, sınav giriş tarihi ve sonuç açıklama tarihi Üniversitemizin

<https://www.ardahan.edu.tr/adresinden> duyurulacaktır.

Başvuru yeri ve şekli: Personel Daire Başkanlığına şahsen veya posta yoluyla yapılabilir.

Başvuru adresi: Ardahan Üniversitesi Yenisey Kampüsü Çamlıçatak Mevkii ARDAHAN

Tel: 0478 211 75 19

No	Birim / Bölüm/ Ana Bilim Dalı/ Program Adı	Kadro Adedi	Kadro Derece	Kadro Unvanı	ALES	Yabancı Dil	Özel Şart
1	Güzel Sanatlar Fakültesi Türk Müziği Bölümü Türk Müziği Temel Bilimler Ana Bilim Dalı	1	4	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	70 (Sözel, Eşit Ağırlık, Sayısal)	50	Devlet Konservatuvarı Geleneksel Türk Müziği Bölümü Türk Halk Müziği Ana Sanat Dalı lisans mezunu olmak. Müzikoloji alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak.
2	Rektörlük (Bilgi İşlem Daire Başkanlığında Çalıştırılmak Üzere)	1	4	Öğretim Görevlisi	70 (Sayısal)	50	Bilgisayar Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Yönetim Bilişim Sistemleri, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği, Matematik veya Fen Bilgisi Öğretmenliği lisans mezunu olmak ve bu alanlardan birinde veya İleri Teknolojiler alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak.
3	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	1	5	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	70 (Eşit Ağırlık)	-	İşletme Bölümü veya Sağlık Yönetimi Bölümü lisans mezunu olmak. Sağlık Yönetimi alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak.

4	Çıldır Meslek Yüksekokulu Hukuk Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri Programı	1	4	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	70 (Sözel)	-	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü lisans mezunu olmak. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanında tezli yüksek lisans yapmış olmak ve yüksek lisans eğitiminden sonra yükseköğretimde en az 3 eğitim- öğretim yılı ders verme tecrübesine sahip olmak.
---	---	---	---	---	---------------	---	---